



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
KOMISIONI QENDROR I ZGJEDHJEVE

KOMISIONERI SHTETËROR I ZGJEDHJEVE

Data: 25 Janar 2022

Nr: 12

URDHËR

PËR

**MIRATIMIN E PROGRAMIT PËR TRAJNIMIN DHE MONITORIMIN E
ADMINISTRATËS ZGJEDHORE PËR ZGJEDHJET E PJESSHME PËR KRYETAR
BASHKIE TË DATËS 06 MARS 2022**

Në mbështetje të nenit 19, pikat 1, shkronja “b” e “gj”, e 2, të ligjit nr.10019, datë 29.12.2008 “Kodi Zgjedhor i Republikës së Shqipërisë”, të ndryshuar,

U R D H Ë R O J:

1. Miratimin e programit për trajnimin dhe monitorimin e administratës zgjedhore, për zgjedhjet e pjeshme për Kryetar Bashkie datës 06 Mars 2022, bashkëlidhur dhe pjesë përbërëse e këtij urdhri.
2. Ngarkohen administrata e KQZ-së dhe trajnerët e administratës zgjedhore për zbatimin e këtij urdhri.

Ky urdhër hyn në fuqi menjëherë dhe publikohet në faqen zyrtare të Komisionit Qendror të Zgjedhjeve.

Komisioneri Shtetëror i Zgjedhjeve

Ilirjan CELIBASHI



Data: __ Janar 2022

Nr. _____

Për miratimin e programit për trajnimin dhe monitorimin e administratës zgjedhore për zgjedhjet e pjeshme për kryetar bashkie të datës 6 mars 2022

PROGRAMI
PËR
TRAJNIMIN DHE MONITORIMIN E ADMINISTRATËS ZGJEDHORE PËR
ZGJEDHJET E PJESSHME PËR KRYETAR BASHKIE MË 6 MARS 2022

I. Qëllimi dhe parimet

1. KQZ është institucioni përgjegjës për organizimin dhe funksionimin e trajnimeve për administratën zgjedhore.
2. Qëllimi i trajnimeve është fuqizimi i profesionalizmit të administratës zgjedhore dhe aktorëve të tjerë që në bazë të Kodit Zgjedhor janë të ngarkuar me detyra përgjatë procesit zgjedhor.
3. Organizimi i trajnimeve udhëhiqet nga parimi i transparencës, meritokracisë dhe trajtimit të barabartë për situata objektive të njëjta.

II. Metodologjia e realizimit të trajnimeve

1. Nisur nga eksperiencia dhe rezultatet pozitive të realizimit të trajnimeve në zgjedhjet e mëparshme, edhe në këto zgjedhje, do të vazhdojë e njëjta mënyrë organizimi-skemë trajnimi, metoda e trajnimit "Kaskadë" me dy shkallë.
 - a) Shkalla e parë përfshin trajnimin e trajnerëve të administratës zgjedhore, nga stafi i KQZ.
 - b) Shkalla e dytë përfshin trajnimin nga trajnerët e administratës zgjedhore, në nivel njësie vendore (Bashki) dhe njësie administrative, sipas skemës analitike për secilin nivel të komisionerëve zgjedhor (KZAZ, KQV, GNV).
2. KQZ kontraktonte dy trajnerë profesionistë të cilët do të kryejnë trajnimet e kandidatëve për trajnerë të administratës zgjedhore si dhe trajnime online për administratën zgjedhore.
3. DKMZ, përmes sektorit të trajnimeve, organizon trajnimin e trajnerëve të administratës zgjedhore.

III. Kriteret e rekrutimit të kandidatëve për trajnerë të administratës zgjedhore

1. Kriteret profesionale që duhet të përmbushë kandidati që aplikon për trajner të administratës zgjedhore janë:
 - a) formimi universitar i ciklit të dytë sipas legjislacionit të arsimit të lartë, në fushën e përcaktuar në njoftimin për shprehjen e interesit të publikuar nga KQZ në faqen zyrtare të saj;
 - b) përvojë në mësimdhënie jo më pak se 6 vite në institucionet e arsimit të lartë apo në institucionet parauniversitare të arsimit të mesëm të lartë, apo i angazhuar si trajner nga organizatat e njohura vendase apo ndërkombëtare, mundësisht me një eksperiencë si trajner në proceset zgjedhore të mëparshme;
 - c) preferohen kandidatë të cilët banojnë në bashkitë në të cilat zhvillohen zgjedhjet.
2. Trajnerët profesionistë duhet të përmbushin kriterin e mësipërm të shkronjës a) dhe të kenë një përvojë jo më pak se 10 vjet sipas kriterit të mësipërm të shkronjës b) të pikës 1.



3. Në shpalljen për aplikim përcaktohen dokumente, diploma, certifikata, vërtetime që vërtetojnë përmbushjen e kriterëve të mësipërme.

IV. Procedurat për aplikimin e kandidatëve për trajnerë të administratës zgjedhore

1. KQZ, për rekrutimin e trajnerëve të administratës zgjedhore, publikon në faqen zyrtare të internetit “thirrje për aplikim”.
2. Afati në thirrjen për aplikim të lihet jo më shumë se 2 (dy) ditë nga publikimi i thirrjes.
3. Thirrja për aplikim të përmbajë informacionin e mëposhtëm:
 - a) Numrin e trajnerëve që KQZ ka nevojë sipas bashkive ku zhvillohen zgjedhjet;
 - b) Fazat e vlerësimit për t’u bërë trajner;
 - c) Profilin/fushën e studimit si dhe njësinë administrative/bashkinë/qarkun për të cilat është hapur thirrja;
 - d) Informacion mbi shërbimin e kërkuar;
 - e) Kriteret dhe dokumentacionin e nevojshëm të aplikantit;
 - f) Mënyrën e aplikimit dhe afatet e aplikimit.
4. Aplikimet të bëhen online në linkun bashkëlidhur:
<https://forms.gle/zoznhjFWLYLjW1f58>

V. Vlerësimi i aplikimeve të kandidatëve për trajnerë të administratës zgjedhore

1. Dosjet e aplikantëve, kandidatë për trajnerë, si dhe dokumentacioni i tyre shqyrtohen nga DKMZ brenda ditës nga depozitimi i aplikimeve.
2. Kandidatët që përmbushin kriteret dhe disponojnë dokumentacionin përkatës njoftohen nga KQZ, për trajnimin që duhet të kryejnë.

VI. Trajnimi i kandidatëve për trajnerë të administratës zgjedhore

1. Trajnimi i kandidatëve për trajnerë të administratës zgjedhore kryhet në KQZ, fizikisht ose online nga dy trajnerë profesionistë të cilët kontraktohen nga KQZ me kohë të pjesshme.
2. DKMZ, përmes sektorit të trajnimeve, përgatit modulën e trajnimit.
3. Trajnimi i trajnerëve do të bëhet për administratën zgjedhore të të gjitha niveleve.
4. DKMZ koordinon dhe organizon trajnimin me kandidatët për trajnerë sipas modulit, në përfundim të të cilit kandidatët i nënshtrohen testimit.
5. Pikët maksimale në testim janë 100. Pikët minimale për kalimin me sukses të testimit janë 70 pikë.
4. Kandidatët që kalojnë më sukses testimin, konsiderohen “Trajner i administratës zgjedhore”. Ata bëhen pjesë e bazës së të dhënave në KQZ.
5. DKMZ bën renditjen e trajnerëve mbi bazën e rezultateve të trajnimit duke filluar me kandidatin me më shumë pikë dhe vijon me rend zbritës, të ndarë për çdo bashki.
6. Sektori i trajnimeve, duke respektuar renditjen, komunikon me trajnerët përkatës, sipas nevojës për trajnerë/për bashki dhe i njofton ata për të nënshkruar kontratën.
7. Trupa e trajnerëve që do të angazhohen vendore për kryetar bashkie për disa njësi të qeverisjes vendore të datës 06 Mars 2022, do të jetë 13 trajnerë.
8. Trajnerët profesionistë nuk i nënshtrohen trajnimit dhe testimit, por vlerësohen mbi bazën e një interviste të strukturuar nga KQZ.

VII. Detyrat e trajnerëve



1. Trajneri do të trajnojë administratën zgjedhore përkatëse që mbulon duke përdorur Kodin Zgjedhor, aktet e dala në zbatim të tij si dhe materialet të ndryshme didaktike në ndihmë të anëtarëve të KZAZ, KQV-së dhe GNV.
2. Trajneri do të hartojë planin e trajnimit si vijon:
 - a) Në planin e trajnimit përcaktohet vendi, orari dhe të dhëna mbi anëtarët e KZAZ-ve, KQV-ve apo GNV-ve që do trajnojnë, sipas qendrave të caktuara nga KQZ.
 - b) Trajnerët, pas koordinimit me KZAZ-të përkatëse, përcaktojnë sallat/klasat e zhvillimit të trajnimit me KZAZ, KQV apo GNV, orarin e zhvillimit të tij.
 - c) Plani i trajnimit i dërgohet Komisionit Qendror të Zgjedhjeve dhe në rast se KQZ nuk e refuzon atë brenda 24 orëve, atëherë plani i trajnimit konsiderohet i miratuar.
 - d) Koha/orari i planifikuar për zhvillimin e trajnimeve duhet të jetë fleksibël duke bërë që anëtarët e KQV-ve apo GNV-ve, të kenë mundësi zgjedhjeje për ndjekjen e trajnimeve.
 - e) Plani i trajnimit, për aq sa është e mundur, të organizohet në mënyrë të tillë që kryetarët dhe sekretarët të grupohen bashkë.
 - f) Plani i trajnimit nuk mund të ndryshojë nga trajneri. Për çdo ndryshim të mundshëm, trajneri duhet të njoftojë KQZ-në dhe të marrë miratimin e saj.
3. Trajneri do të kryejë detyra monitoruese të veprimtarisë së administratës zgjedhore.
 - a) Trajneri do të monitorojë veprimtarinë e administratës zgjedhore të trajnuar nga vetë ata si dhe qendrat e votimit apo mjediset e KZAZ-ve për plotësimin e kushteve në të cilat administrata zgjedhore kryen detyrat e saj.
 - b) Monitorimi do të kryehet vetëm me kërkesë të Komisionit Qendror të Zgjedhjeve.
 - c) Komisioni Qendror i Zgjedhjeve do të pajisë trajnerët me dokumentin e identifikimit sipas këtij funksioni.
4. Raportimi i trajnerëve të administratës zgjedhore
 - a) Të gjithë trajnerët, për çdo trajnim të kryer, sipas planit të trajnimit, raportojnë online, periodikisht, në kohë reale në KQZ, përmes linkut që KQZ u dërgon atyre ose në mungesë të tij, në mediumet e komunikimit elektronik.
 - b) Pas përfundimit të procesit të trajnimit me të trajnuarit respektivë sipas planit të trajnimeve, trajnerët hartojnë raportin përfundimtar.
Numri i pjesëmarrësve që raportohet online nuk mund të jetë i ndryshëm nga listprezenca me nënshkrimet e pjesëmarrësve në trajnim, që administrohet pas zhvillimit të trajnimit. Në rast të një mosrakordimi të tillë, DKMZ do të vlerësojë raportin e dhënë nga trajneri në kohë reale përmes linkut të KQZ-së.

VIII. Aspekte financiare

1. Për zhvillimin e trajnimeve dhe përmbushjen e detyrave të trajnerit, KQZ lidh me trajnerin kontratën individuale të shërbimit.
2. Në kontratë parashikohet pagesa si trajner i administratës zgjedhore në bazë të orëve të realizuara si dhe pagesa si monitorues i performancës së administratës zgjedhore dhe verifikimit të qendrave të votimit.
3. Kohëzgjatja e trajnimit do të jetë jo më pak se 2 orë për anëtarët e KZAZ, GNV apo KQV ndërsa për kryetarë dhe sekretarë të KQV-ve jo më shumë se 4 orë.



4. Vlera e pagesës për një orë trajnimi për kategorinë e trajnerëve është 750 Lekë/orë, ndërsa për një orë monitorimi është 300 Lekë/orë.
5. Pagesa e trajnerit kryhet pas shqyrtimit të dokumentacionit të dorëzuar nga ai në KQZ për përmbushjen e realizimit të numrit total të orëve dhe detyrimeve të tjera.
6. Trajnerët, në përfundim të të gjithë trajnimeve, sipas planit të trajnimit, dorëzojnë në KQZ:
 - a) Planin e trajnimit;
 - b) Raportet përkatëse të zhvillimit të çdo trajnimi sipas formateve tip të dërguara nga KQZ;
 - c) Listprezencën e nënshkruar nga pjesëmarrësit në çdo trajnim të kryer;
 - d) Fletëtestimet e pjesëmarrësve (kur trajnimi në përfundim ka një të tillë);
 - e) PyetëSORIN, përmes të cilit matet kënaqësia e pjesëmarrësve nga trajnimi;
 - f) Raportin përfundimtar.

IX. Monitorimi i trajnimeve nga KQZ

1. Monitorimi i vlerësimit të trajnimeve bazohet në planin e trajnimeve që trajnerët kanë depozituar në KQZ.
2. DKMZ i propozon Sekretarit të Përgjithshëm listën e vendndodhjeve që vlerëson, që duhet monitoruar sipas një përzgjedhje rastësore apo në bazë të problematikave të raportuara dhe, pas miratimit tij, ushtron monitorimin në vendin e përcaktuar.
3. Grupet monitoruese hartojnë raportet e monitorimit të cilat depozitohen tek Sekretari i Përgjithshëm i KQZ-së.
4. KQZ ndërpret kontratën me trajnerët e çdo kategorie nëse ai:
 - a) zhvillon module trajnimi që nuk përkojnë me atë të miratuar nga KQZ;
 - b) nuk respekton normat dhe rregullat e etikës;
 - c) nuk përdor materialet e trajnimit për zhvillimin e modulit;
 - d) nuk njofton ndryshimin e planit të trajnimit;
 - e) nuk kryen vlerësimin e të trajnuarve dhe nuk ka listprezencën me nënshkrimet e tyre.
5. KQZ mbledh gjatë monitorimeve praktikave të suksesshme, të cilat i shërbejnë për përmirësimin e punës në vijim.

X. Vlerësimi i trajnimeve

1. KQZ, për rritjen e cilësisë së trajnimeve, përcakton treguesit e performancës së trajnimit.
2. Treguesit e performancës sigurohen nga monitorimi i drejtpërdrejtë, nga informacioni i dërguar nga trajnerët në kohë reale dhe ai përfundimtar, duke identifikuar:
 - a) Përqindjen e realizimit të planit të trajnimit;
 - b) Përqindjen e kalueshmërisë së pjesëmarrësve në trajnim;
 - c) Përgatitjen e informacioneve në kohë reale dhe raportit përfundimtar;
 - d) Shkallën e kënaqësisë së pjesëmarrësve në trajnim (pyetëSORI);
 - e) Përqindjen e prezencës së pjesëmarrësve në trajnim;
 - f) Të dhëna mbi bazën e testimit të pjesëmarrësve në trajnim.
3. Treguesit e performancës së trajnuesit do të shërbejnë për vlerësimin e trajnerit në angazhimet e mëvonshme dhe kryesisht për përmirësimin në vazhdimësi të procesit të trajnimeve.

XI. Trajnimi i trajnerëve

1. Trajnimi i trajnerëve të KZAZ-ve, KQV-ve, GNV-ve do të jetë dy ditor dhe do të zhvillohet në kohëzgjatje 12 orë.



2. DKMZ vlerëson nëse trajnimi mund të realizohet i drejtpërdrejtë sipas kërkesave në kushte normale apo me përshtatjen ndaj situatës së pandemisë Covid-19, trajnim online apo i kombinuar.

XII. Trajnimi i anëtarëve të KZAZ-ve, KQV-ve , GNV-ve

1. Trajnimi i drejtpërdrejtë (fizik) i anëtarit të administratës zgjedhore është metoda që synon KQZ.
2. Në rastet e pamundësisë së pjesëmarrjes fizike të trajnerit apo anëtarë të administratës zgjedhore, për shkak të pandemisë apo për ndonjë shkak tjetër evident, trajneri, njofton KQZ.
3. DKMZ organizon trajnimin vetë përmes platformës online Zoom/ose ekuivalente me të. Testimi do të ndjekë të njëjtin proces të lëvrimin të trajnimit.
4. Programi i trajnimit të anëtarëve të KZAZ & GNV, do të zhvillohet në ambientet që do të zhvillohet trajnimi i parë i KZAZ-ve dhe sipas rastit në VNV.
5. Trajnimi i anëtarëve të GNV-ve të ZAZ-së përkatëse planifikohet të zhvillohet në grupe të vogla, në dy ditë të njëpasnjëshme sipas kalendarit.
6. Për realizimin e trajnimit, secili trajner do të ketë bazën materiale trajnuese didaktike dhe logjistike, sipas planifikimit në skemën e trajnimit të anëtarëve të KZAZ-së , KQV-së dhe GNV-së.
6. Format i testimit nuk mund të jetë i aksesueshëm nga përdorues të tjerë përveç komisionerit zgjedhor që është trajnuar.

XIII. Kalendar i trajnimeve

Kalendar i trajnimeve dhe planifikimi i realizimit të trajnime është respektivisht sipas lidhje 1 dhe lidhjes 2, bashkëlidhur këtij programi.



Lidhja 1 Kalendar i trajnimeve

	Janar					Shkurt								Mars						
	27	28	29	30	31	1	2	3	24	25	26	27	28	1	2	3	4	5	6	7
Trajnimi i kandidatëve për trajnerë																				
Trajnimi i anëtarëve të KZAZ-ve																				
Trajnimi i anëtarëve të KQV-ve																				
Trajnimi për Kryetar dhe Sekretarë të KQV-së																				
Trajnimi i anëtarëve të KZAZ-ve dhe GNV-ve																				

Lidhja 2 Planifikimi i realizimit të trajnimeve

Trajnimi	Trajnues të angazhuar	Koha e realizimit të trajnimit	Nr komisione rëve zgjedhor që do të trajnohen	Nr. Ditëve që do të trajnohet trajnuesi (ToT)	Nr. Ditëve që do të trajnojë secili trajnues
Trajnimi i kandidatëve për trajnerë	13	31 Janar - 01 Shkurt 2022		2 ditë	
Trajnimi i anëtarëve të KZAZ-ve		02 - 03 Shkurt 2022			2 ditë
Trajnimi i anëtarëve të KQV-ve		24 Shkurt - 02 Mars 2022			7 ditë
Trajnimi për Kryetar dhe Sekretarë të KQV-së		03 - 04 Mars 2022			2 ditë
Trajnimi i anëtarëve të GNV-ve		05-07 Mars 2022			3 ditë

